

**ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ
ՁԵՌՆԵՐԵՑՈՒԹՅԱՆ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ
ԳԼԽԱՎՈՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ**

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Էկոնոմիկայի նախարարության (այսուհետ՝ Նախարարություն) Ձեռներեցության զարգացման վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) գլխավոր մասնագետ (ծածկագիր՝ 23-32.12-Մ2-1)

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Վարչության գլխավոր մասնագետն անմիջական ենթակա և հաշվետու է վարչության պետին:

1.3. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Վարչության գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է վարչության մյուս գլխավոր մասնագետներից մեկը կամ ավագ մասնագետներից մեկը:

1.4. Աշխատավայրը

Հայաստան, ք. Երևան, Կենտրոն վարչական շրջան, Միեր Մկրտչյան 5

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

1) իրականացնում է ձեռնարկատիրության ոլորտում տեխնիկատեխնոլոգիական վերազինման և ինովացիոն լուծումների ներդրման քաղաքականության, այդ ուղղությամբ մասնավոր հատվածի ծրագրերը խթանող գործիքակազմի կիրառման ապահովմանն ուղղված նպատակային ծրագրերի, ձեռնարկատիրության ոլորտում ինովացիոն լուծումների ներդրման աջակցության հիմնական մեխանիզմների, ուղղությունների, գործողությունների մշակումը և դրանց դիտանցումը:

2) իրականացնում է ձեռնարկատիրության ոլորտում ինովացիոն գործունեությանը, ինովացիոն արդյունքի առևտրայնացմանը, ինովացիոն նախագծերի և ծրագրերի իրականացմանն ու առաջադեմ տեխնոլոգիաների ներդրման խթանմանն ուղղված ծրագրերի մշակումը և դրանց դիտանցումը:

3) իրականացնում է ձեռնարկատիրության ոլորտում ինովացիոն ենթակառուցվածքների ձևավորմանն ու զարգացմանն ուղղված նպատակային ծրագրերի մշակումը և դրանց դիտանցումը:

4) իրականացնում է ձեռնարկատիրության ոլորտում ինովացիոն կարողությունների զարգացմանն ու ոլորտի որակյալ կադրերի պատրաստմանն ու վերապատրաստմանն ուղղված ծրագրերի մշակումը և դրանց դիտանցումը:

5) իրականացնում է ձեռնարկատիրության ոլորտի տեխնոլոգիական վերազինման և ինովացիոն լուծումների ներդրման ուղղությամբ մասնագիտացված վերազգային ընկերությունների՝ Հայաստան ներգրավման, ոլորտի զարգացմանն ուղղված ծրագրերի իրականացման, հայկական ընկերությունների

գլոբալացման խթանման, ոլորտի նորաստեղծ ընկերությունների զարգացման ծրագրերի մշակումը և դրանց դիտանցումը.

6) շահագրգիռ մարմինների հետ համատեղ իրականացնում է ձեռնարկատիրություն-գիտություն-կրթություն կապերի ընդլայնման քաղաքականության մշակումը և դրա դիտանցումը.

7) իրականացնում է ձեռնարկատիրության ոլորտում տեխնոլոգիական վերազինման և ինովացիոն լուծումների ներդրման ուղղությամբ միջազգային համագործակցության ակտիվացմանն ուղղված աշխատանքները.

8) իրականացնում է ստեղծագործական արդյունաբերության ոլորտի զարգացման քաղաքականության ու նպատակային ծրագրերի մշակումը և դիտանցումը.

9) իրականացնում է ձեռներեցության զարգացման քաղաքականության մշակումը և իրականացումը.

10) իրականացնում է ձեռներեցության զարգացման պետական աջակցության տարեկան ծրագրի մշակումը, վերջինիս իրականացման ընթացքի նկատմամբ մոնիթորինգի իրականացումը, հաշվետվությունների ստացումը և դրանցում պարունակվող տեղեկությունների վերլուծությունը.

11) իրականացնում է ձեռներեցության աջակցության գործիքների մշակումը, ըստ անհրաժեշտության առկա գործիքակազմի փոփոխության կամ նոր գործիքակազմի ներդրման վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացումը.

12) իրականացնում է պետություն-մասնավոր հատված երկխոսության, համապատասխան վիճակագրական տվյալների և այլ վերլուծությունների իրականացման արդյունքում ձեռներեցության զարգացմանը խոչընդոտող գործոնների բացահայտման ու դրանց հաղթահարման ուղղությամբ առաջարկությունների մշակման աշխատանքների իրականացումը.

13) իրականացնում է Հայաստանի Հանրապետությունում ձեռներեցության աջակցման ծրագրեր իրականացնող և միջազգային կազմակերպությունների հետ համագործակցության խորացումը և իրականացվող աջակցության ծրագրերի համակարգումը՝ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կողմից նույն ուղղությամբ վարվող քաղաքականության նպատակներին համադրման և ներդաշնակեցման միջոցով, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կողմից ստեղծված՝ ձեռներեցությանն աջակցող կառույցների և նախարարության փոխհարաբերությունների խորացումը.

14) իրականացնում է Հայաստանի Հանրապետությունում ձեռներեցության աջակցման ծրագրեր իրականացնող օտարերկրյա և միջազգային, ինչպես նաև մասնավոր կազմակերպությունների կողմից իրականացվող ձեռներեցության աջակցման ծրագրերի և միջոցառումների վերաբերյալ տեղեկատվական բազայի (ռեեստրի) ձևավորումը և մշտադիտարկումը, աջակցության ծրագրերի կրկնությունների բացառմանն ուղղված աշխատանքների իրականացումը.

15) իրականացնում է Հայաստանի Հանրապետությունում ձեռներեցության աջակցման ծրագրեր իրականացնող օտարերկրյա և միջազգային, ինչպես նաև մասնավոր կազմակերպությունների հետ համագործակցության խորացումը, վերջիններիս կողմից իրականացվող ձեռներեցության աջակցման ծրագրերի և միջոցառումների միջոցով Հայաստանի Հանրապետությունում ձեռներեցությամբ զբաղվել ցանկացող և արդեն իսկ զբաղվող սուբյեկտների շրջանակի ընդլայնման ուղղությամբ աշխատանքների իրականացումը.

16) իրականացնում է ձեռներեցության զարգացման խորհրդի նիստերի անցկացման

նախապատրաստումը՝ օրակարգում ներառված հարցերի՝ շահագրգիռ կառույցների հետ նախապես քննարկման, համաձայնեցման և վերլուծման միջոցով.

17) իրականացնում է միջազգային պրակտիկայում առկա և Հայաստանի Հանրապետության նկատմամբ կիրառվող՝ ձեռներեցության պայմանները գնահատելու հարցումների մեթոդաբանությունների ուսումնասիրումը, Հայաստանի Հանրապետության վերաբերյալ տրված գնահատականների պատճառների վերլուծությունը և անհրաժեշտ բարեփոխումներին ուղղված միջոցառումների վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացումը.

18) իրականացնում է ձեռներեցությամբ զբաղվող սուբյեկտների և քաղաքացիների կողմից հարցումների ստացումը, դրանց վերաբերյալ պարզաբանումների և պատասխանների պատրաստումը, անհրաժեշտության դեպքում դրանցից բխող քայլեր կատարելու (այդ թվում՝ օրենսդրական փոփոխությունների) վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացումը.

19) իրականացնում է ձեռներեցությամբ զբաղվող սուբյեկտների սահմանմանը համապատասխան՝ ձեռներեցության ոլորտի վերաբերյալ վիճակագրության վարումը.

20) իրականացնում է ձեռնարկատիրության, մասնավորապես՝ ՓՄՁ ոլորտի պարբերական հետազոտում և մոնիտորինգի իրականացումը, այլ գերատեսչություններից ոլորտի վերաբերյալ վիճակագրական տվյալների ստացումը, պետություն-մասնավոր հատված երկխոսությունը:

• **իրավունքները**

- ձեռնարկատիրության ոլորտում տեխնիկատեխնոլոգիական վերազինման և ինովացիոն լուծումների ներդրման քաղաքականության մշակման հետ կապված այլ մարմիններից, պաշտոնատար անձանցից ու կազմակերպություններից ստանալ անհրաժեշտ տեղեկատվություն և նյութեր.

- ձեռնարկատիրություն-գիտություն-կրթություն կապերի ընդլայնման քաղաքականության մշակման և միջազգային համագործակցության ընդլայնման ուղղությամբ մասնակցել շահագրգիռ մարմինների մասնագետների և փորձագետների ներգրավմամբ անցկացվող խորհրդակցություններին.

- ստեղծագործական արդյունաբերության ոլորտի զարգացման քաղաքականության ու նպատակային ծրագրերի մշակման հետ կապված մասնակցել շահագրգիռ մարմինների մասնագետների և փորձագետների ներգրավմամբ անցկացվող խորհրդակցություններին.

- ՓՄՁ պետական աջակցության տարեկան ծրագրի մշակման աշխատանքների իրականացման ընթացքի վերաբերյալ ստանալ հաշվետվություններ.

- ձևավորել համագործակցություն ՓՄՁ քաղաքականություն մշակող այլ երկրների գերատեսչությունների հետ.

- մասնակցել պարբերաբար կազմակերպվող ՓՄՁ աջակցության ծրագրեր իրականացնող օտարերկրյա և միջազգային, ինչպես նաև մասնավոր կազմակերպությունների հետ հանդիպումներին.

- իրականացնել վերլուծական աշխատանքներ երկարաժամկետ կարգավորումների հետ կապված.

- ներկայացնել խնդիրների այլընտրանքային լուծումների վերաբերյալ առաջարկություններ, ինչպես նաև անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել ձեռնարկատիրության սուբյեկտների աջակցության նոր գործիքակազմի մշակում.

• մասնակցել պարբերաբար կազմակերպվող հանդիպումներին Երևանում և մարզերում գործող ՓՄՁ-ների հետ՝ վերջիններիս գործունեությանը խոչընդոտող խնդիրների հավաքագրման, ինչպես նաև ՓՄՁ աջակցության առկա գործիքների իրազեկման նպատակով:

• **Պարտականությունները**

- իրականացնել ձեռնարկատիրության ոլորտում տեխնիկատեխնոլոգիական վերազինման և ինովացիոն լուծումների ներդրման քաղաքականության, ինովացիոն լուծումների ներդրման աջակցության հիմնական մեխանիզմների, ուղղությունների, գործողությունների, ինովացիոն գործունեությանը, ինովացիոն արդյունքի առևտրայնացմանը, ինովացիոն նախագծերի և ծրագրերի իրականացմանն ու առաջադեմ տեխնոլոգիաների ներդրման խթանմանն, ինովացիոն ենթակառուցվածքների ձևավորմանն ու զարգացմանն ուղղված նպատակային ծրագրերի, ինչպես նաև ինովացիոն կարողությունների զարգացմանն ու ոլորտի որակյալ կադրերի պատրաստմանն ու վերապատրաստմանն ուղղված ծրագրերի մշակման հետ կապված այլ մարմիններից, պաշտոնատար անձանցից ու կազմակերպություններից ստացված տեղեկատվությունը, նյութերը և ներկայացնել առաջարկություններ.
- ներկայացնել առաջարկներ ձեռնարկատիրություն-գիտություն-կրթություն կապերի ընդլայնման քաղաքականության մշակման ուղղությամբ շահագրգիռ մարմինների ու կազմակերպությունների հետ երկխոսության և կառուցողական համագործակցության խթանման համար.
- ստեղծագործական արդյունաբերության ոլորտի զարգացման քաղաքականության ու նպատակային ծրագրերի մշակման հետ կապված ուսումնասիրել համապատասխան շահագրգիռ մարմիններից ստացված մասնագիտական կարծիքները և ներկայացնել առաջարկություններ.
- ներկայացնել առաջարկներ միջազգային համագործակցության ակտիվացման և ոլորտային համագործակցության ծրագրերի իրականացման ուղղությամբ.
- իրականացնել ձեռներեցության աջակցության և զարգացման քաղաքականության, ձեռներեցության պետական աջակցության տարեկան ծրագրի մշակման ընթացքի վերաբերյալ հաշվետվություններ պարունակվող տեղեկությունների վերլուծություն.
- իրականացնել ձեռներեցությամբ զբաղվող սուբյեկտների ձեռնարկատիրական կարողությունների և հմտությունների զարգացման, նորարարության խթանման, արտաքին և ներքին շուկաների հասանելիության, իրազեկվածության բարձրացմանն ուղղված ՓՄՁ աջակցության և զարգացման քաղաքականության մշակում.
- իրականացնել ՓՄՁ-խոշոր ձեռնարկություններ համագործակցության հնարավորությունների բացահայտում, պետության կողմից ձեռներեցության սուբյեկտներին տրամադրող ծառայությունների միասնական մատուցման խթանում.
- իրականացնել ձեռներեցության պետական աջակցության տարեկան ծրագրի մշակում, ձեռներեցության զարգացմանն ուղղված ծրագրերի կրկնությունների բացառում, դրանց իրագործման արդյունավետության առավել բարձրացում և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կողմից նույն ուղղությամբ տարվող քաղաքականության նպատակներին համադրում.

- իրականացնել ոլորտի բյուջետային հայտերի մշակում.
- բացահայտել պետություն-մասնավոր հատված երկխոսության և վերլուծությունների հիման վրա ոլորտի զարգացմանը խոչընդոտող գործոնները և մշակել համապատասխան առաջարկություններ.
- իրականացնել ՓՄՁ զարգացման խորհրդի նիստերի անցկացում, ՀՀ ՓՄՁ զարգացման խորհրդի կազմում գործարար համայնքի շահերը ներկայացնող հասարակական կազմակերպությունների և առևտրաարդյունաբերական պալատների ներկայացուցիչների անդամակցության հայտերի նախապատրաստում, հրապարակում, խորհրդատվության տրամադրում և ներկայացված տեղեկատվության ամփոփում.
- իրականացնել միջազգային կառույցների կողմից ձեռներեցության գործունեության պայմանները գնահատող զեկույցներում Հայաստանի դիրքի բարելավմանն ուղղված միջոցառումների վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացում.
- նախապատրաստել ձեռներեցության սուբյեկտների և քաղաքացիների կողմից, այդ թվում նաև Կառավարությանն ուղղված հարցումների հետ կապված փաստաթղթերի նախագծեր, ինչպես նաև ներկայացնել կարծիքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժը, աշխատանքի բնագավառում փորձը

Հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ տնտեսագիտության բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Տեղեկատվական տեխնոլոգիաներ և հեռահաղորդակցություն
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Ելույթների նախապատրաստում և կազմակերպում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում որոշումների կայացման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման արդյունքների ապահովման մասնագիտական գործունեության որոշակի ոլորտին վերաբերող համապետական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում համապատասխան մարմնի և կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը: