



Հավելված N 409

ՀՀ էկոնոմիկայի նախարարության
գլխավոր քարտուղարի 2019թ.
Հուլիսի 26-ի N 636-Ա հրամանի

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ԷԿՈՆՈՄԻԿԱՅԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ՈՐԱԿԻ ԵՆԹԱԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԳԼԽԱՎՈՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Էկոնոմիկայի նախարարության (այսուհետ՝ Նախարարություն) որակի ենթակառուցվածքի զարգացման վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) տեխնիկական կանոնակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) գլխավոր մասնագետ (ծածկագիրը՝ 23-32.8-Մ2-6):

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Գլխավոր մասնագետն անմիջական ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս գլխավոր մասնագետը կամ Բաժնի ավագ մասնագետը:

1.4. Աշխատավայրը

Հայաստան, ք. Երևան, Կենտրոն վարչական շրջան, Միեր Մկրտչյան 5

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

1. իրականացնում է տեխնիկական կանոնակարգման, համապատասխանության գնահատման բնագավառների քաղաքականության մշակման աշխատանքները:

2. իրականացնում է տեխնիկական կանոնակարգերի համապատասխանության գնահատման ընթացակարգերի մշակման գործընթացում նախարարության այլ ստորաբաժանումների, պետական կառավարման մարմինների և մասնագիտացված կառույցների, գործարար միջավայրի, օտարերկրյա և/կամ միջազգային կազմակերպությունների համագործակցության աշխատանքները և նախարարության իրավասության ոլորտների նոր տեխնիկական կանոնակարգերի, համապատասխանության գնահատման ընթացակարգերի մշակման, գործող տեխնիկական կանոնակարգերի և համապատասխանության գնահատման ընթացակարգերի վերանայման աշխատանքները:

3. իրականացնում է որակի ենթակառուցվածքի բաղկացուցիչ մասեր հանդիսացող տեխնիկական կանոնակարգման, համապատասխանության գնահատման ոլորտների զարգացման միջոցառումների և գործողությունների ծրագրերի մշակման աշխատանքները:

4. իրականացնում է ԵԱՏՄ, ԱՊՀ և այլ շրջանակներում ոլորտային համաձայնագրերի

և պայմանագրերի վավերացման և հուշագրերի կնքման աշխատանքները.

5. իրականացնում է ոլորտային միջազգային լավագույն փորձի ուսումնասիրության, տեխնիկական կանոնակարգման և համապատասխանության գնահատման ոլորտներում համապատասխան համադրությունների, բարենպաստ իրավական կարգավորումների և առաջարկությունների մշակման և ներկայացման աշխատանքները.

6. իրականացնում է ՀՀ օրենսդրության կատարելագործման նպատակով տեխնիկական կանոնակարգման և համապատասխանության գնահատման ոլորտներին առնչվող իրավական ակտերի նախագծերի վերաբերյալ Հայաստանի Հանրապետության կառավարություն առաջարկությունների ներկայացման աշխատանքները.

7. մասնակցում է նոր մշակվող տեխնիկական կանոնակարգերի, համապատասխանության գնահատման ընթացակարգերի, կամ գործող տեխնիկական կանոնակարգերում, համապատասխանության գնահատման ընթացակարգերում փոփոխությունների կատարման աշխատանքներին.

8. իրականացնում է պետական կառավարման մարմինների, ինչպես նաև այլ գերատեսչությունների կողմից ներկայացվող տեխնիկական կանոնակարգման և համապատասխանության գնահատման ոլորտներին առնչվող իրավական ակտերի նախագծերի ուսումնասիրության, դրանց վերաբերյալ դիրքորոշման ներկայացման աշխատանքները.

9. իրականացնում է Հայաստանի Հանրապետության և ԵՄ, ԵԱՏՄ, ԱՊՀ, ինչպես նաև միջազգային պայմանագրերին (կառույցներին) անդամակցելու արդյունքում (դրանց առկայության դեպքում) առաջացող տեխնիկական խոչընդոտների վերացմանն ուղղված օրենսդրությունների ՀՀ գործող իրավական կարգավորումների հետ համադրության աշխատանքները.

10. իրականացնում է ԵԱՏՄ, ԵՄ, ՀՀ գործող և նոր մշակվող տեխնիկական կանոնակարգերի վերաբերյալ տեղեկատվության տրամադրման, քննարկման, ինչպես նաև տեխնիկական կանոնակարգման ոլորտում ծագած խնդիրներին լուծումներ տալու նպատակով՝ շահագրգիռ մարմինների և գործարար միջավայրի ներկայացուցիչների հետ համատեղ՝ համապատասխան քննարկումների, տեսակոնֆերանսների կազմակերպման աշխատանքները.

11. իրականացնում է ԵՏՀ Կոլեգիայում, Խորհրդատվական կոմիտեում և ԵՏՀ Խորհրդում քննարկվող ոլորտային հարցերի վերաբերյալ հայկական կողմի դիրքորոշման ձևավորման և ներկայացման աշխատանքները.

12. մասնակցում է տեխնիկական կանոնակարգման օբյեկտ հանդիսացող արտադրանքի նկատմամբ սպառողների շահերի պաշտպանությանն ուղղված միջոցառումներին.

13. մասնակցում է արտադրանքի անվտանգությանը, դրա նկատմամբ վերահսկողական գործառույթներին և սպառողների շահերի պաշտպանությանն առնչվող քաղաքականության մշակման, տեսչական մարմինների կողմից ներկայացված իրավական ակտերի նախագծերի ուսումնասիրման և առաջարկությունների ներկայացման աշխատանքներին.

14. իրականացնում է անվտանգ արտադրանքի ներքին և արտաքին շուկաներ մուտք գործելու խոչընդոտների վերացմանն ուղղված աշխատանքները.

15. իրականացնում է Բաժնի ոլորտներին առնչվող գործառույթների, խնդիրների հետ կապված, դրանց վերաբերյալ մասնագիտական պարզաբանումների, վերլուծությունների, պատասխանների պատրաստման, ըստ անհրաժեշտության համապատասխան քայլերի նախաձեռնման, այդ թվում՝ օրենսդրական փոփոխությունների վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացման աշխատանքները.

16. իրականացնում է տեխնիկական կանոնակարգերի ամբողջական կիրարկումն ապահովելու համար գործող տեխնիկական կանոնակարգերի շարունակական մշտադիտարկման և ըստ անհրաժեշտության համապատասխան գեկուցագրերի, հաշվետվությունների, առաջարկությունների մշակման և ներկայացման աշխատանքները.

17. իրականացնում է տեխնիկական կանոնակարգերի մշակման համար ոլորտային միջնաժամկետ ծախսային ծրագրերի և բյուջետային հայտերի նախապատրաստման և ներկայացման աշխատանքները.

18. իրականացնում է տեխնիկական կանոնակարգերի ամբողջական համապատասխանության գնահատման նպատակով համապատասխանության գնահատման «բաց» ոլորտների ուսումնասիրման, ներդրումային ծրագրերի առաջարկությունների (փաթեթների) ձևավորման և ներկայացման աշխատանքները.

19. իրականացնում է տեխնիկական կանոնակարգման կիրարկումն ապահովող միջազգային, տարածաշրջանային և ազգային ստանդարտների, տեխնիկական պայմանների, համապատասխանության գնահատման ընթացակարգերին առնչվող խնդիրների վերաբերյալ համապատասխանության գնահատման մարմիններից ստացված առաջարկությունների ուսումնասիրության և դրանց կարգավորմանն ուղղված առաջարկությունների ԵՏՀ ներկայացման աշխատանքները:

Իրավունքները՝

- ստանալ տեխնիկական կանոնակարգման և համապատասխանության գնահատման ոլորտներում միջազգային կառույցներից, ինչպես նաև միջազգային կազմակերպություններից անհրաժեշտ փաստաթղթեր և ուսումնասիրել դրանք վերջիններիս հետ համագործակցության խորացման ու համատեղ զարգացման ծրագրերի ձևավորման համար.

- ստանալ տեխնիկական կանոնակարգման և համապատասխանության գնահատման ոլորտների զարգացման հեռանկարային ուղղվածության ապահովման և գոյություն ունեցող համակարգի բարեփոխման աշխատանքների իրականացման համար ոլորտները կանոնակարգող համապատասխան շահագրգիռ մարմիններից, չափագիտության, ստանդարտացման և հավատարմագրման ազգային մարմիններից, միջազգային տարբեր կառույցներից անհրաժեշտ տեղեկատվություն.

- ստանալ տեխնիկական կանոնակարգման, համապատասխանության գնահատման քննադատողների պետական քաղաքականության իրականացման օրենսդրական ակտերի

նախագծերի մշակման հետ կապված փաստաթղթեր և հիմնավորումներ.

- ստանալ տեղեկատվություն և մշակել տեխնիկական կանոնակարգման և համապատասխանության գնահատման ոլորտին առնչվող իրավական ակտերի նախագծեր, գրություններ, առաջարկություններ, եզրակացություններ, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, զեկուցագրեր, ուղեցույցեր և այլ փաստաթղթեր.

- մասնակցել տեխնիկական կանոնակարգման օբյեկտ հանդիսացող արտադրանքի նկատմամբ սպառողների շահերի իրավունքների պաշտպանության հարցերով կազմակերպվելիք քննարկումներին, միջոցառումներին.

- կազմակերպել քննարկումներ, տեսակոնֆերանսներ, մասնագիտական կարծիքներ ստանալու նպատակով և կազմակերպել աշխատանքային քննարկումներ տարբեր ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև կազմակերպել աշխատանքներ պետական կառավարման մարմինների, միջազգային և մասնագիտացված կառույցների հետ համագործակցության նպատակով և ընդգրկվել հանձնաժողովների կամ աշխատանքային խմբերի կազմում:

Պարտականությունները՝

- ներկայացնել առաջարկություններ տեխնիկական կանոնակարգման և համապատասխանության գնահատման ոլորտների միջազգային համակարգերին ինտեգրման աշխատանքների հետ կապված.

- Նախապատրաստական աշխատանքներ կատարել տեխնիկական կանոնակարգման և համապատասխանության գնահատման ոլորտներում իրավական, ինստիտուցիոնալ և կարողությունների հզորացման և իրազեկության բարձրացմանն ուղղված միջոցառումների հետ կապված.

- մշակել և ներկայացնել մասնագիտական պարզաբանումներ, եզրակացություններ, առաջարկություններ, կատարել վերլուծություններ, նախապատրաստել ելույթներ, զեկույցներ, շնորհանդեսներ.

- համադրել տեխնիկական կանոնակարգման և համապատասխանության գնահատման բնագավառներում միջազգային համագործակցության շրջանակներում համապատասխան իրավական ակտերը և ներկայացնել առաջարկություններ.

- ուսումնասիրել Հայաստանի Հանրապետության և ԵՄ, ԵԱՏՄ, ԱՊՀ, ինչպես նաև միջազգային պայմանագրերին անդամակցելու արդյունքում առաջացող տեխնիկական խոչընդոտների ոլորտի օրենսդրությունները, բացահայտել առկա տարբերությունները և ներկայացնել առաջարկություններ.

- ըստ անհրաժեշտության մշակել և ներկայացնել համապատասխան զեկուցագրեր, հաշվետվություններ և առաջարկություններ գործող տեխնիկական կանոնակարգերի շարունակական մշտադիտարկման աշխատանքների արդյունքներով.

- ներկայացնել առաջարկություններ գործող և նոր մշակվող տեխնիկական կանոնակարգերի (ներառյալ ստանդարտներ) վերաբերյալ քննարկման և տեղեկատվության տրամադրման գործընթացի հետ կապված, ինչպես նաև աջակցել տեխնիկական

կանոնակարգման ոլորտում ծագած խնդիրներին լուծումներ տալու նպատակով քննարկումների և բանակցությունների (այդ թվում նաև տեսակոնֆերանսների ձևաչափով) կազմակերպմանը:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժը, աշխատանքի բնագավառում փորձը

Հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ տնտեսագիտության բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարելարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Ելույթների նախապատրաստում և կազմակերպում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում որոշումների կայացման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման արդյունքների ապահովման մասնագիտական գործունեության որոշակի ոլորտին վերաբերող համապետական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը: