



Հավելված N 543
 ՀՀ Էկոնոմիկայի նախարարության
 գլխավոր քարտուղարի
 2019 թ. հուլիսի 26-ի N 636-Ա հրամանի

**ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ
 ԷԿՈՆՈՄԻԿԱՅԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ՌԱԶՄԱՎԱՐԱԿԱՆ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ
 ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԹԱՆԿԱՐԺԵՔ ՄԵՏԱՂՆԵՐԻ ԵՎ ՔԱՐԵՐԻ ԲԱԺՆԻ
 ԳԼԽԱՎՈՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏ**

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Էկոնոմիկայի նախարարության (այսուհետ՝ Նախարարություն) ռազմավարական ոլորտների վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) թանկարժեք մետաղների և քարերի բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) գլխավոր մասնագետ՝ (ծածկագիրը՝ 23-32.25-Մ2-3)

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Գլխավոր մասնագետն անմիջական ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի պետը կամ Բաժնի ավագ մասնագետը:

1.4. Աշխատավայրը

Հայաստան, քաղաք Երևան, Կենտրոն վարչական շրջան, Միեր Մկրտչյան 5

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

1. իրականացնում է մետաղական՝ այդ թվում նաև ազնիվ մետաղների քաղաքականության ձևավորման ու իրագործման առաջարկների մշակման աշխատանքները.

2. իրականացնում է մետաղական՝ այդ թվում նաև ազնիվ մետաղների ոլորտի զարգացմանն ուղղված պետական ծրագրերի նախագծերի մշակման աշխատանքները.

3. իրականացնում է մետաղական՝ այդ թվում նաև ազնիվ մետաղների ոլորտի արդյունաբերության գերակա ուղղությունների որոշման համար առաջարկությունների մշակման աշխատանքները.

4. իրականացնում է թանկարժեք քարերի և մետաղների արտադրության քաղաքականության մշակման աշխատանքները.

5. իրականացնում է թանկարժեք քարերի և մետաղների արտադրության քաղաքականության ձևավորման ու իրագործման առաջարկների մշակման աշխատանքները.

6. իրականացնում է թանկարժեք մետաղների և թանկարժեք քարերի բնագավառում քաղաքականության մշակման աշխատանքները.

7. իրականացնում է սև և գունավոր մետաղների թափոնների և ջարդոնի շրջանառության հիմնախնդիրների վերաբերյալ առաջարկությունների մշակման աշխատանքները.

8. մասնակցում է ԵԱՏՄ շրջանակներում ոլորտային համագործակցության զարգացման ու խորացման աշխատանքներին.

9. մասնակցում է տեխնիկական կանոնակարգմանն առնչվող իրավական դաշտի մշակման աշխատանքներին, այդ թվում՝ ԵԱՏՄ շրջանակներում ԵԱՏՄ սակագնային և ոչ սակագնային կարգավորման աշխատանքներին:

Իրավունքները՝

- ստանալ համապատասխան պետական կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների և գործարար համայնքի հետ թանկարժեք քարերի և մետաղների արդյունաբերության բնագավառի քաղաքականության մշակման և միջնաժամկետ վերանայման վերաբերյալ կարծիքներ և առաջարկություններ.

- ստանալ համապատասխան մարմիններից թանկարժեք քարերի և մետաղների, ինչպես նաև մետաղական՝ այդ թվում նաև ազնիվ մետաղների բնագավառների ռազմավարական փաստաթղթերի ու իրավական ակտերի նախագծերի վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկություններ.

- տնօրինել թանկարժեք քարերի և մետաղների, ինչպես նաև մետաղական՝ այդ թվում նաև ազնիվ մետաղների բնագավառների հարցերով զբաղվող միջազգային կազմակերպություններից ստացած անհրաժեշտ տեղեկատվությունը.

- կազմակերպել Նախարարության տարբեր ստորաբաժանումների և այլ շահագրգիռ մարմինների ներկայացուցիչների հետ թանկարժեք քարերի և մետաղների, ինչպես նաև մետաղական՝ այդ թվում նաև ազնիվ մետաղների ոլորտներում ներդրողների կողմից բարձրացված հարցերի և խնդիրների լուծման համար աշխատանքային քննարկումներ.

- ստանալ զարգացած և զարգացող երկրների թանկարժեք քարերի և մետաղների արդյունաբերության քաղաքականության և ներդրումների ներգրավման համար կիրառվող միջոցների ու մոտեցումների վերաբերյալ շահագրգիռներ մարմիններից անհրաժեշտ տեղեկատվություն.

- կազմակերպել համապատասխան միջազգային կառույցների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներ ոլորտին առնչվող հարցերի վերաբերյալ.

- օգտվել համապատասխան շահագրգիռ մարմիններից ստացած թանկարժեք քարերի և մետաղների, ինչպես նաև մետաղական՝ այդ թվում նաև ազնիվ մետաղների ոլորտների վերաբերյալ պարզաբանումներից և բացատրություններից.

- ստանալ շահագրգիռ մարմիններից ամբողջական տեղեկատվական փաթեթ

թանկարժեք քարերի և մետաղների, ինչպես նաև մետաղական՝ այդ թվում նաև ազնիվ մետաղների ոլորտներում ներդրումային միջոցառումներին և համաժողովներին մասնակցելու համար:

- ստանալ դիվանագիտական կապուղիներով արտասահմանյան երկրներից տեղեկատվություն թանկարժեք քարերի և մետաղների, ինչպես նաև մետաղական՝ այդ թվում նաև ազնիվ մետաղների բնագավառների քաղաքականության, ներդրումների ներգրավման, ներդրումների պաշտպանության համար կիրառվող միջոցների ու մոտեցումների վերաբերյալ:

Պարտականությունները՝

- մշակել թանկարժեք քարերի և մետաղների արդյունաբերության բնագավառում քաղաքականությունը, կատարել անհրաժեշտ վերլուծություններ, տրամադրել առաջարկություններ համապատասխան մարմիններին:

- մշակել ծանր արդյունաբերության բնագավառին առնչվող իրավական ակտերի վերաբերյալ առաջարկություններ:

- մշակել թանկարժեք քարերի և մետաղների, ինչպես նաև մետաղական՝ այդ թվում նաև ազնիվ մետաղների բնագավառում ներդրողների կողմից բարձրացված հարցերի և խնդիրների դասակարգման, վերլուծության և արձագանքման առաջարկություններ:

- նախապատրաստել առաջարկություններ զարգացած և զարգացող երկրների թանկարժեք քարերի և մետաղների արդյունաբերության բնագավառում ներդրումային քաղաքականության, ներդրումների ներգրավման համար կիրառվող միջոցների և մոտեցումների վերլուծությունների հիման վրա:

- տրամադրել Նախարարության համապատասխան ստորաբաժանումներին և այլ շահագրգիռ մարմիններին թանկարժեք քարերի և մետաղների, ինչպես նաև մետաղական՝ այդ թվում նաև ազնիվ մետաղների ոլորտներում օտարերկրյա ներդրումների վերաբերյալ հաշվարկ-տեղեկանքներ:

- նախապատրաստել համապատասխան մարմինների կամ անհատների կողմից ներկայացված հարցադրումներին վերաբերյալ առաջարկություններ:

- մշակել իրավական ակտերի նախագծեր, առաջարկություններ, եզրակացություններ, ինչպես նաև մեթոդական պարզաբանումներ և ուղեցույցներ:

- ամփոփել թանկարժեք քարերի և մետաղների արդյունաբերության ոլորտի քաղաքականությունների, ներդրումների ներգրավման, ներդրումների պաշտպանության համար կիրառվող միջոցների ու մոտեցումների վերաբերյալ դիվանագիտական կապուղիներով արտասահմանյան երկրներից ստացված տեղեկատվությունը:

- նախապատրաստել առաջարկությունների, տեղեկանքների, հաշվետվությունների, միջնորդագրերի, զեկուցագրերի և այլ գրությունների նախագծեր:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժը, աշխատանքի բնագավառում փորձը

Հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ տնտեսագիտության բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեկարգություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ

1. Ժամանակի կառավարում
2. Ելույթների նախապատրաստում և կազմակերպում
3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում որոշումների կայացման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման արդյունքների ապահովման մասնագիտական գործունեության որոշակի ոլորտին վերաբերող համապետական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը: